

ОТЧЕТ О МЕРОПРИЯТИЯХ, НАПРАВЛЕННЫХ НА УСТРАНЕНИЕ НЕДОСТАТКОВ В РАБОТЕ УЧРЕЖДЕНИЯ, ВЫЯВЛЕННЫХ В ХОДЕ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА, И УЛУЧШЕНИЯ КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ УСЛУГ

КГБУ «Камчатская краевая научная библиотека им. С.П. Крашенинникова»
наименование учреждения

2018 г.
отчетный период

№	Наименование контрольного показателя	Устранение выявленных в ходе НОК недочетов		Повышение качества работы в указанном направлении	
		Исполненные мероприятия	Достигнутый результат	Исполненные мероприятия	Достигнутый результат
1.	Доступность и открытость информации об учреждении:	Ведется работа по разработке нового проекта библиотечного сайта, наполнению рубрик, оформлению главной страницы	Новый библиотечный сайт запущен 6 ноября 2018 г.	Подготовлен и издан приказ по библиотеке о назначении лиц, ответственных за информационное обеспечение деятельности библиотеки (приказ № 18 от 26.02.2018)	Пользователи обеспечены ориентирующей информацией о библиотеке, номенклатуре услуг, условиях их предоставления, проводимых мероприятиях.
1.1.	Актуальность информации об учреждении на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях http://bus.gov.ru/	Мероприятие исполнено в 2017 г.	-	Разработан план контрольных мероприятий по своевременному размещению информации об учреждении на официальном сайте http://bus.gov.ru/ , утвержден приказом (приказ № 26 от 26.03.2018), назначены ответственные. В соответствии с планом ведется мониторинг соблюдения сроков размещения информации.	Установлены сроки размещения информации, назначены ответственные
1.2.	Соответствие официального сайта учреждения требованиям приказа Министерства культуры	Мероприятие исполнено в 2017 г.	-	-	-

	Российской Федерации от 20.02.2015 года № 277:				
1.2.1	Наличие общей информации (в соответствии с пунктом 8.1. приказа)	Мероприятие исполнено в 2017 г.	-	1. Общая информация о библиотеке, согласно п. 8.1., размещена на официальном сайте библиотеки. 2. Разработан план контрольных мероприятий по своевременному размещению информации об учреждении на официальном сайте библиотеки, утвержден приказом (приказ № 26 от 26.03.2018), назначены ответственные.	Установлены сроки размещения информации, назначены ответственные
1.2.2	Наличие информация о деятельности учреждения культуры (в соответствии с пунктом 8.2. приказа)	Мероприятие исполнено в 2017 г.	-	Информация о выполнении государственного задания, отчет о результатах деятельности библиотеки за 2017 г. размещены на официальном сайте библиотеки.	Информация доведена до удаленных пользователей
1.2.3	Наличие иной информации (в соответствии с пунктом 8.3.)	Мероприятие исполнено в 2017 г.	-	Разработан план контрольных мероприятий по своевременному размещению информации об учреждении на официальном сайте библиотеки, утвержден приказом (приказ № 26 от 26.03.2018), назначены ответственные.	Установлены сроки размещения информации, назначены ответственные
1.3.	Наличие в учреждении специалиста (ов), ответственного (ых) за информационное обеспечение деятельности учреждения			Подготовлен и издан приказ по библиотеке о назначении ответственных лиц за организацию и координацию работы по размещению и обновлению информации о библиотеке и проводимых мероприятиях (приказ № 18 от 26.02.2018)	Назначены ответственные лица за информационное обеспечение деятельности библиотеки
1.4.	Наличие утвержденного локальным нормативно-правовым актом Положения об официальном сайте учреждения			Разработано и утверждено приказом по библиотеке (приказ № 26 от 26.03.2018) положение об официальном сайте КГБУ «Камчатская краевая научная библиотека им. С.П.	Определены статус, цели, задачи, порядок функционирования и пополнения, требования к предоставляемым материалам официального web-сайта библиотеки

			Крашенинникова»	
1.5.	Наличие официальных групп в социальных сетях (охват не менее трех социальных сетей)		https://vk.com/kkamlib (1439 подписчиков) https://www.facebook.com/kkamlib/ (273 подписчика) https://www.instagram.com/kamlib/ (1173 подписчика)	Развитие инновационных форм работы, привлечение новых пользователей в библиотеку
1.6.	Актуальность информации в официальных группах учреждений в социальных сетях (не менее уникальных 5 информационных сообщений и не менее 5 публикаций, связанных со сферой деятельности учреждения в месяц)		1. Приказом по библиотеке (приказ № 18 от 26.02.2018) заведующая отделом по работе с молодежью назначена ответственной за организацию и координацию работы с группами в социальных сетях. 2. В период с 01 января по 25 декабря 2018 г. на страничках в социальных сетях и группах было размещено 840 информационных сообщений и 425 публикаций.	1. Назначены ответственные лица за информационное обеспечение деятельности библиотеки в социальных сетях 2. Информация обновляется ежедневно, что позволяет привлечь в библиотеку новые группы пользователей, в первую очередь, молодежную аудиторию
1.7.	Наличие положительной динамики численности аудитории подписчиков официальных групп учреждения в социальных сетях		Количество подписчиков официальных групп в социальных сетях увеличилось на 325 человек.	Привлечение новых пользователей в библиотеку
1.8.	Охват аудитории в социальных сетях:		Разработан план по размещению информации в социальных сетях и группах.	Развитие инновационных форм работы, привлечение новых пользователей в библиотеку
1.8.1	Превышение суммарной численности аудитории подписчиков официальных групп учреждения в социальных сетях показателя в 500 подписчиков		-	-
1.8.2	Превышение суммарной численности аудитории подписчиков официальных групп учреждения в социальных сетях показателя в 1000 подписчиков		-	-
1.8.3	Превышение суммарной		Суммарная численность	Продвижение и реклама

	численности аудитории подписчиков официальных групп учреждения в социальных сетях показателя в 1500 подписчиков		аудитории подписчиков официальных групп библиотеки в социальных сетях составляет 2885 чел.	деятельности библиотеки социальных сетях; привлечение новых пользователей.
1.9.	Распространение пресс-релизов о предстоящих мероприятиях учреждения через Пресс-центр Министерства культуры (через форму обратной связи на Едином информационном портале культуры Камчатского края): не менее 5 информационных поводов в месяц		1. Приказом по библиотеке № 18 от 26.02.2018 назначены ответственные за подготовку материалов к распространению в средствах массовой информации 2. В период с 1 января по 25 декабря подготовлено 256 пресс-релизов для размещения на Едином информационном портале культуры Камчатского края.	Оперативное информирование пользователей о мероприятиях, проводимых библиотекой
1.10.	Размещение статей о деятельности учреждения (научно-исследовательских, отчетных о крупных мероприятиях, имиджевых о выдающихся работниках или коллективах и т.п.) на Едином информационном портале культуры Камчатского края: не менее 1 в квартал		1. Разработан план, назначены ответственные за подготовку статей о деятельности библиотеки на едином информационном портале культуры Камчатского края 2. С 1 января по 25 декабря на Едином информационном портале культуры Камчатского края размещены 4 статьи (1 статья в квартал). 3. На Едином информационном портале культуры Камчатского края с начала года размещено 27 пост-релизов. 4. В АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры» размещено 226 публикаций. 5. С начала года в информационных программах показано 30 телесюжетов о деятельности библиотеки и проводимых мероприятиях.	Удовлетворение информационных потребностей, продвижение и реклама деятельности библиотеки в сети Интернет, привлечение новых пользователей.
1.11.	Своевременное предоставление		Информация для включения	Пользователи обеспечены

	информации для включения анонсов мероприятий учреждения в Единую афишу (для учреждений, расположенных в Петропавловск-Камчатском городском округе)			анонсов мероприятий библиотеки в Единую афишу предоставляется с соблюдением установленных сроков.	информацией о мероприятиях, проводимых библиотекой
1.12.	Наличие публикаций о деятельности учреждения в средствах массовой информации городского округа «поселок Палана» (для учреждений, расположенных в городском округе «поселок Палана»): не менее 1 публикации в квартал			-	-
2.	Доступность услуг учреждения для лиц с ограниченными возможностями здоровья:	-	-	<p>1. Подготовлен и издан приказ об обеспечении доступности услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья, назначены ответственные (приказ № 25 от 26.03.2018 г.).</p> <p>2. В марте приобретено 216 наименований аудиокниг и 13 книг рельефно-точечным шрифтом Брайля.</p> <p>3. В отделе по работе с молодежью установлена стойка обслуживания, в соответствии с требованиями законодательства для лиц с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>4. Проведен мониторинг цен, оформлен заказ на поставку и установлено следующее оборудование: приемник сигналов системы вызова помощи «Тифловывоз», усилитель сигнала, стойка с креплением для антивандальной</p>	Обеспечен доступ к информационным и образовательным ресурсам для лиц с ограниченными возможностями здоровья

				кнопки вызова, кнопка тактильная, таблички азбукой Брайля, пиктограмма тактильная, плитка тактильная, лента контрастная для маркировки ступеней, пандус индивидуальный.	
2.1.	Наличие на территории учреждения специальных парковочных мест для транспорта, перевозящего лиц с ограниченными возможностями здоровья	-	-	На территории библиотеки в соответствии с требованиями законодательства обновлена разметка парковочных мест для транспорта, перевозящего лиц с ограниченными возможностями здоровья.	Территория библиотеки соответствует требованиям законодательства
2.2.	Наличие в учреждении специальных устройств для доступа инвалидов (оборудование входных зон, раздвижные двери, приспособленные перила, доступные санитарно-гигиенических помещений, звуковые устройства для инвалидов по зрению и т.п.)	-	-	1. Разработан и утвержден план мероприятий, направленных на устранение физических барьеров на пути к месту предоставления услуг и повышение доступа людей с ограниченными возможностями здоровья к произведениям культуры, к образовательным информационным ресурсам в доступных для каждого форматах. 2. На входных группах в библиотеку установлены звуковые устройства для инвалидов по зрению. 3. На первом этаже оборудована санитарно-гигиеническая комната, в соответствие с требованиями законодательства для лиц с ограниченными возможностями здоровья.	Создание комфортных условий для пользования библиотекой людьми с ограниченными возможностями здоровья
2.3.	Наличие в учреждении сопровождающего персонала (обязанности которого утверждены локальным приказом и который регулярно проходит повышение квалификации по	-	-	В должностные инструкции сотрудников библиотеки внесены изменения, с целью определения ответственности по обслуживанию лиц с ограниченными возможностями здоровья	Создание комфортных условий для пользования библиотекой людьми с ограниченными возможностями здоровья

	работе с лицами с ограниченными возможностями здоровья) и/или возможность самостоятельного передвижения по территории организации				
2.4.	Компетентность работы персонала учреждения с посетителями-инвалидами (не менее одного сотрудника, обученного по программам повышения квалификации по работе с лицами с ограниченными возможностями здоровья)	-	-	<p>Сотрудники библиотеки прошли обучение по программам повышения квалификации:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Специфика работы библиотек с читателями (пользователями) с ограниченными возможностями здоровья» - 2 чел. • Семинар по формированию доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения – 1 чел. • Обучающий курс «Адресная информация для людей с ограниченными возможностями здоровья – ресурс независимой жизни» - 1 чел. • Семинар-практикум по теме «Повышение психологической и педагогической компетентности специалистов учреждений культуры по вопросам взаимодействия с посетителями с ОВЗ» - 1 чел. 	Повышение профессионализма сотрудников библиотеки для качественного обслуживания посетителей - инвалидов
2.5.	Наличие в учреждении информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к учреждению и услугам (1 – дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками,	-	-	<p>1. Разработан и утвержден план мероприятий, направленных на устранение физических барьеров на пути к месту предоставления услуг и повышение доступа людей с ограниченными возможностями здоровья к произведениям культуры, к образовательным информационным ресурсам в доступных для каждого форматах</p> <p>2. Запущена в работу версия</p>	Создание комфортных условий для пользования библиотекой людьми с ограниченными возможностями здоровья

	выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне; 2 – адаптивность официального сайта учреждения для слабовидящих пользователей)			библиотечного сайта для слабовидящих пользователей. 3. Информация, необходимая для получения библиотечных услуг, продублирована звуковой информацией и знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	
2.6.	Наличие специализированных мероприятий для лиц с ограниченными возможностями здоровья, проводимых на территории учреждения или в выездной форме			С 1 января по 25 декабря на территории библиотеки для лиц с ограниченными возможностями здоровья было проведено 287 мероприятий. Количество посещений – 1957. Также было проведено 25 выездных мероприятий. Количество посещений – 125.	Привлечение к книге и чтению, содействие интеллектуальному развитию, вовлечение инвалидов в активную творческую и общественную жизнь, развитие творческого потенциала.